



“ALLEGATO 5”

ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO: Bibliotechiamo

SETTORE e Area di intervento: Settore: Patrimonio artistico e culturale
Area di intervento: Cura e conservazione biblioteche Codifica: D01

OBIETTIVI DEL PROGETTO Il progetto “B i b l i o t e c h i a m o ” si propone di riuscire ad offrire al territorio e alla comunità la Biblioteca come centro ideatore e propulsore di iniziative di carattere culturale.

OBIETTIVI SPECIFICI

1 Migliorare e implementare i servizi offerti dalla biblioteca ampliando l’offerta e l’utenza

Obiettivo Questo obiettivo può essere controllato tenendo presente che la situazione di arrivo a seguito del finanziamento dovrebbe portare ad ampliamento e miglioramento dei servizi offerti dalla biblioteca incrementando la partecipazione e in particolare trovando i seguenti indicatori nella situazione di arrivo:

Aumento del 10% degli iscritti al prestito

Incrementi dei volumi inventariati da 2500 a 3000

Incremento delle ore di apertura al pubblico della biblioteca: da 24 ore settimanali a 36 ore

Incremento del 10% della variazione delle fasce nell’utenza.

Obiettivo 2 Promuovere la biblioteca attraverso le istituzioni e con la partecipazione della comunità

Questo obiettivo può essere controllato tenendo presente che la situazione di arrivo a seguito del progetto dovrebbe portare ad una partecipazione della comunità territoriale e delle istituzioni presenti e in particolare trovando i seguenti indicatori nella situazione di arrivo:

Creazione eventi e manifestazioni assenti nella situazione di partenza

Contatti con le istituzioni

Campagna di sensibilizzazione

OBIETTIVI GENERALI DEL PROGETTO

Inoltre, considerata la valenza formativa dell’esperienza di servizio civile è obiettivo prioritario della legge 64/2001, indipendentemente dalle caratteristiche specifiche del progetto e dagli ambiti in cui questo viene realizzato, che i giovani del SCN siano indirizzati al raggiungimento dei seguenti obiettivi che riguardano la propria sfera personale:

realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale;

partecipazione alla salvaguardia e tutela del patrimonio della Nazione, con particolare riguardo ai settori ambientale, forestale, storico-artistico, culturale e della protezione civile;

promozione della solidarietà e della cooperazione, a livello nazionale ed internazionale, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed alla educazione alla pace fra i popoli;

formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani;

concorrere, in alternativa al servizio militare obbligatorio, alla difesa della Patria con mezzi ed attività non militari;

sensibilizzazione al rispetto di beni e servizi collettivi;



riguardo alla sfera professionale nel settore dei beni ambientali: formazione di competenze e capacità di concretizzazione delle azioni progettuali.

AZIONI GENERALI DEL PROGETTO

Per il raggiungimento consapevole e razionale degli obiettivi generali del progetto, sono necessarie una serie di azioni generali comuni a tutti i progetti di SCN, motivati dalla spirito della normativa che regola le attività del SCN, in quanto concomitanti alle azioni specifiche dettate dall'ambito di realizzazione del progetto. Attraverso le azioni generali del progetto s'intende destinare ai giovani in servizio civile, un percorso parallelo di impegno e di informazione, orientamento e formazione che permetta di:

Avvicinare il giovane all'ente ed alla conoscenza del progetto, attraverso un percorso di reciproca conoscenza compatibile con i tempi dei bandi che gli consentirà di compiere una scelta coerente con le proprie risorse ed i propri progetti di vita;

Consentire ai giovani in SCN di svolgere le diverse attività previste, in modo tale da ottenere, al termine del servizio, un valido bagaglio di esperienze sia da un punto di vista etico e civico, che da un punto di vista tecnico-operativo;

Facilitare l'acquisizione da parte dei giovani in SCN di elementi di conoscenza e competenza necessari allo svolgimento del servizio e utili per la crescita umana sia a livello personale che a livello sociale;

Dare priorità alla valenza formativa dell'esperienza del Servizio civile dove la partecipazione del giovane al progetto è strettamente connessa con un percorso formativo che si realizza attraverso modalità e momenti diversi come disposti dalla normativa. Agli incontri di formazione generale, che consentono ai giovani di approfondire le tematiche proprie della cittadinanza attiva e della solidarietà, seguono i momenti di formazione specifica dedicati ai contenuti più tecnici dell'idea progettuale e la formazione pratica, basata sull'apprendere facendo ciò che l'OLP propone durante l'intero arco dell'anno. Tutto il percorso formativo che s'intende offrire verrà tradotto e sperimentato dal giovane negli impegni quotidiani e non è escluso che alcuni incontri verranno implementati per rispondere alle esigenze formative espresse dal singolo giovane; Favorire nei giovani del SCN, il senso di appartenenza sociale nonché il rispetto, per la valorizzazione e la conservazione del patrimonio ambientale beni.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

AZIONE A: Miglioramento dei servizi

Attività A 1: Attività di back office

- Collaborare allo spostamento materiale nella nuova sede
- Collaborare alla sistemazione testi
- Aiutare le figure professionali nell'inventario topografico dei testi
- Collaborare alla catalogazione
- Collaborare all'inserimento dei dati relativi al nuovo materiale catalogato sul sistema informatico di gestione
- Cura e controllo del materiale librario: manutenzione dei libri più usurati
- Spostamento dei medesimi nel magazzino della biblioteca
- Eliminazione dei volumi particolarmente rovinati e non più attuali

Attività A 2: Attività di front office -Accurata accoglienza dell'utenza

- Gestione schede di registrazione visite biblioteca
- Assistenza agli utenti sull'uso dei cataloghi cartacei e on-line



- Supporto agli utenti in fase di ricerca del materiale assistenza -Riordino degli scaffali
- Gestione del servizio di utilizzo dei pc e di consultazione internet offerti all'utenza
- Effettuazione dei prestiti, delle restituzioni e delle prenotazioni del materiale
- Gestione schede per i prestiti

Attività A 3: Attivazione nuovi servizi per diverse fasce d'età

- Supportare l'attivazione di una sezione per bambini e ragazzi
- Contattare le scuole del territorio
- Organizzare visite guidate in biblioteca per i bambini ed i ragazzi -Organizzazione percorsi di lettura per bambini
- Organizzazione di incontri di lettura tematici per adolescenti
- Organizzazione di incontri di lettura tematici per anziani

AZIONE B: Attività volte alla partecipazione

Attività B 1: Campagna di sensibilizzazione alla lettura

- Definizione calendario
- Collaborare ai contatti con le Istituzioni
- Organizzazione giornate in piazza, nelle scuole e associazioni
- Organizzazione stand informativi
- Partecipare alla realizzazione giornate in piazza, nelle scuole e associazioni
- Creazione materiale informativo
- Distribuzione materiale informativo -Distribuzione racconti

Attività B 2: Promozione della biblioteca

- Organizzazione informazioni da inserire sul sito
- Supportare le figure professionali nella creazione sito web biblioteca
- Organizzazione informazioni da inserire sulla brochure
- Collaborare alla realizzazione di brochure
- Distribuzione agli utenti -Distribuzione al territorio

Attività B 3: Organizzazione eventi

- Partecipare all'avvio di una ricerca, sul territorio, volta ad individuare gli interessi dei cittadini
- Somministrazione questionari nelle scuole, associazioni e in città
- Analisi dei dati emersi in fase di ricerca
- Organizzazione eventi nella biblioteca che possano favorire la partecipazione di cittadini non ancora iscritti al servizio bibliotecario
- Sponsorizzazione eventi nelle scuole di territorio
- Partecipazione alla realizzazione e sperimentazione di visite guidate tematiche

CRITERI DI SELEZIONE

Come da scheda "Sistema di reclutamento e selezione"

IN QUESTO PROGETTO SARANNO IMPEGNATI VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE
"GARANZIA GIOVANI"



CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio settimanali dei volontari: 30

Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali;

Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;

Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive);

Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;

Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto;

Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto.

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 4

Numero posti con solo vitto: Nessuno

Sede/i di attuazione del progetto: COMUNE DI POGGIO IMPERIALE

Operatori Locali di Progetto: MALERBA MARIA VITTORIA

Responsabili Locali di Ente Accreditato: ROSELLI Gilberto

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO

Eventuali tirocini riconosciuti: NO

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

Ai volontari che partecipano al progetto è offerta la possibilità di svolgere un anno di servizio civile in un ente pubblico in cui, in maniera del tutto peculiare, si manifestano gli effetti benefici del principio di sussidiarietà di cui la stessa Legge 64/01 è espressione. Inoltre, i volontari interessati da questo progetto diverranno essi stessi "vettori" nelle dinamiche della protezione civile, avendo avuto modo di esaminare concretamente la complessità del fenomeno e le sue derivate applicative, culturali, giuridiche e metodologiche. La Provincia di Foggia e l'Ente attuatore rilasceranno un attestato relativo alle attività svolte ed alle competenze acquisite, sottoscritto dai rispettivi rappresentanti legali.

Inoltre, la **Cooperativa Sociale "Medtraining"** - ente di formazione regolarmente riconosciuto dalla Regione Puglia - si impegna a certificare le competenze e le professionalità maturate dai volontari durante lo svolgimento dei progetti di Servizio Civile e di Servizio Civile / Garanzia Giovani.. presso gli enti accreditati o legati da vincoli associativi con la Provincia di Foggia, rilasciando un documento di sintesi del bilancio di competenze acquisite al termine del servizio, con validità ai fini del curriculum vitae.



FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

L'attività di formazione sarà finalizzata a fornire ai volontari le informazioni di base necessarie all'inserimento nelle singole attività dell'Associazione, in un secondo tempo a stimolare l'autonomia, l'autogestione e la capacità propositiva.

I volontari dovranno conoscere le caratteristiche dei servizi presso cui opereranno (conoscenza della struttura, storia, costi, ...). Il volontario dovrà acquisire le conoscenze necessarie sul territorio in cui presta servizio (località, caratteristiche, storia, ...) e acquisire le capacità e gli strumenti necessari allo svolgimento delle attività previste nel progetto. Il volontario dovrà avere la possibilità di arricchire e professionalizzare il proprio bagaglio di conoscenze in modo da poter svolgere con soddisfazione il servizio.

I contenuti della formazione specifica saranno i seguenti:

I Modulo: L'organizzazione e il funzionamento di una biblioteca civica.

II Modulo: L'utilizzo dell'elettronica nella gestione della biblioteca.

III Modulo: Informazione ai volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art. 36)

IV Modulo: Formazione sui rischi specifici (conforme al D.Lgs 81/08 art. 37, comma 1, lett. b e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011).

La durata della formazione specifica sarà pari a **n. 80 ore**.