



*Allegato A1 (ITALIA)*

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO:	<b>STORNARA IN BIBLIOTECA</b>
ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO:	<b>CAPITANATA: TERRA DI CULTURE E COMUNITA'</b>

*Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica*

**Settore:** D – Patrimonio storico, artistico e culturale  
**Area di intervento:** Cura e conservazione biblioteche  
**Codice:** 1

*Durata del progetto*

12 mesi

*Obiettivo del progetto*

In relazione alla precedente analisi socio-economica di contesto e dei bisogni sociali descritti, il progetto **STORNARA IN BIBLIOTECA**- inserito nel programma d'intervento "**Capitanata: Cultura, Comunità e Identità**"- si colloca all'interno dell'**Obiettivo 4** dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, un programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità sottoscritto nel settembre 2015 dai governi dei 193 Paesi membri dell'ONU, le cui linee d'azione s'intersecano in larga misura con i settori e le aree d'intervento del servizio civile universale. L' **Obiettivo 4** si propone di **fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti** costituisce un *goal* fondante del programma d'intervento "**Capitanata: Cultura, Comunità e Identità**" della Provincia di Foggia. **Fornire un'educazione di qualità, equa e inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti, contrastare il fenomeno rilevante dell'abbandono della lettura da parte dei giovani e degli adulti** promuovendo l'idea di libro come contenitore di emozioni, strumento fondamentale di crescita personale e sociale e facilitare l'accesso della popolazione ai servizi bibliotecari, culturali e archivistici della biblioteca comunale del piccolo borgo di Stornara, anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie e di social network particolarmente utilizzati dalle nuove generazioni; **favorire l'accesso ad un sapere più ampio** ed un'educazione più equa ed inclusiva, attraverso la crescita dei servizi offerti dalla biblioteca del piccolo centro a ridosso dei Monti Dauni, in grado di rafforzare i legami con la cittadinanza, con le associazioni culturali esociali del territorio, in particolare con gli istituti scolastici di ogni ordine e grado; **offrire un'opportunità di apprendimento permanente ed un'educazione basata sull'equità e l'inclusione di soggetti svantaggiati e di portatori di culture diverse, costituiscono obiettivi europei di fondamentale importanza**, al cui raggiungimento la **Provincia di Foggia** - ente iscritto all'Albo nazionale degli enti di servizio civile universale/sezione nazionale - intende cooperare, promuovendo il progetto **STORNARA IN BIBLIOTECA** nell'ambito d'azione "**Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e**

**ambientali”**e del Settore **“Patrimonio Storico, Artistico e Culturale”**.

L'obiettivo generale del progetto è pertanto quello di fornire ai cittadini strumenti necessari per stare al passo con i cambiamenti della società odierna. Per perseguire l'obiettivo dichiarato è necessario attivare le seguenti strategie: contrastare il fenomeno rilevante dell'abbandono della lettura da parte dei giovani e degli adulti promuovendo l'idea di libro come contenitore di emozioni, strumento fondamentale di crescita personale e sociale, realizzare azioni che facilitano l'accesso della popolazione ai servizi bibliotecari, culturali e archivistici; promuove l'utilizzo dei servizi bibliotecari attraverso l'uso delle nuove tecnologie e di social network particolarmente utilizzati dalle nuove generazioni; incrementare la partecipazione attiva dei cittadini per la realizzazione di attività di promozione e di sostegno alla biblioteca.

Il Comune di Stornara per la realizzazione del progetto **“STORNARA IN BIBLIOTECA”** impiegherà 4 giovani volontari, di cui 1 con difficoltà economiche. Si prevede l'inserimento di un volontario con difficoltà economiche per contribuire al suo inserimento nella società e per la crescita personale e professionale.

### **OBIETTIVI SPECIFICI PER I SERVIZI**

- Valorizzazione, promozione e conoscenza del patrimonio della biblioteca e di tutti i materiali librari in essa custoditi;
- Accompagnamento degli studenti nell'uso della biblioteca e formazione dei medesimi alla fruizione autonoma del materiale e degli strumenti di ricerca;
- Organizzazione di mostre ed eventi a carattere culturale e sociale;
- Miglioramento della fruizione della biblioteca (prestito e consultazione);
- Supporto ad iniziative culturali;
- Gestire in modo più efficiente ed organizzato il servizio prestito agli alunni ed ai docenti;
- Incontri in collaborazione con le scuole materne, elementari e medie del territorio per la promozione della lettura attraverso laboratori e visite guidate alla biblioteca;
- Coinvolgimento della popolazione straniera in quanto utenza svantaggiata per la quale è necessario un approccio mirato di accoglienza, orientamento, predisposizione di materiali e percorsi specializzati. La popolazione straniera rappresenta ormai oltre il 15% della popolazione residente e manifesta nei confronti del servizio Biblioteca esigenze particolari, che necessitano di specifiche risposte in relazione alle diverse provenienze, al diverso grado di integrazione, ai rapporti tenuti con le nazioni di origine. Il primo passo è quello di fare conoscere il servizio e le opportunità che esso offre a questa fascia di cittadini. Il secondo è quello di predisporre una risposta adeguata alle loro esigenze sia con la creazione o il potenziamento di sezioni della biblioteca (es. acquisto di documenti in lingua originale), sia con una serie di azioni di facilitazione all'uso delle postazioni informatiche.

### **OBIETTIVI SPECIFICI PER I VOLONTARI**

- Potenziare le attività e i servizi offerti dalla Biblioteca;
- Acquisire conoscenze sul territorio, sulle istituzioni e sui servizi in esso presenti;
- Valorizzare le capacità di partecipazione civica e di impegno sociale rivolto in particolare all'integrazione;
- Capacità di lavorare in gruppo in un contesto istituzionale che preveda la comprensione, la gestione e la valutazione di un ruolo;
- Operare in un contesto altamente professionale che vede la costante presenza di operatori qualificati;
- Migliorare le proprie capacità comunicative e relazionali;
- Creare un luogo di aggregazione che diventi punto di riferimento per tutte le fasce di età della popolazione;
- Favorire le opportunità di conoscenza utile per un percorso di studi o di futura attività

lavorativa.

BISOGNI E CRITICITÀ	OBIETTIVO	INDICATORI EX ANTE	INDICATORI EX POST
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bisogno di implementare il servizio e la fruizione della biblioteca;</li> <li>- Bisogno di ampliare la partecipazione attiva dei cittadini;</li> <li>- Bisogno di ampliare l'utilizzo di nuovi strumenti di lettura;</li> <li>- Bisogno di promuovere la lettura per i più piccoli.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorizzazione e promozione della biblioteca mediante un servizio di accoglienza e di informazione;</li> <li>- Realizzazione attività di promozione e sostegno alla lettura;</li> <li>- Utilizzare nuove tecnologie relative agli strumenti di lettura;</li> <li>- Incontri in biblioteca con le scuole dell'infanzia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La Biblioteca è aperta dal lunedì al venerdì e il martedì e giovedì pomeriggio dove accedono ragazzi di tutte le fasce d'età;</li> <li>- Promozione del libro per studenti e popolazione straniera;</li> <li>- Incontri con i ragazzi per illustrare le nuove tecnologie;</li> <li>- Stabilire relazioni con le scuole dell'infanzia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fornire un servizio di accoglienza e di informazione qualificato e capace per promuovere il prestito dei libri;</li> <li>- Potenziare la promozione dei libri e della lettura;</li> <li>- Incrementare l'utilizzo di e-reader, tablet e smartphone;</li> <li>- Realizzazione di laboratori di lettura per le scuole dell'infanzia.</li> </ul>

### ***Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto***

Il ruolo del volontario anche con difficoltà economiche inserito nel progetto sarà quello di persona di supporto al servizio in affiancamento del personale dell'Ente, integrandolo nelle diverse mansioni ed in particolare nelle attività riportate al punto 9.1. I volontari saranno impegnati in prima persona nello svolgere le attività sopra descritte, e saranno impegnati per cinque giorni, dal lunedì al venerdì per cinque ore al giorno. I giovani del S.C.U. garantiranno con la loro presenza, un continuo servizio e, durante il percorso i volontari saranno supportati dalle figure di OLP e del Bibliotecario. I volontari collaborano alla realizzazione del progetto nella sua interezza promuovendo attività in favore degli immigrati, assistenza informatica, promozione della lettura per giovani e anziani. Le attività di progetto dovranno permettere la piena partecipazione di tutti i volontari valorizzando le abilità e le competenze di ognuno.

OBIETTIVO	ATTIVITÀ PREVISTA	RUOLO DEGLI OPERATORI VOLONTARI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorizzazione e promozione della biblioteca</li> <li>- Promuovere un progetto in collaborazione con le scuole</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accoglienza e informazione;</li> <li>- Redazione di Materiale informativo;</li> <li>- Contattare le scuole del Comune per presentare il progetto di informazione;</li> <li>- Realizzare schede, presentazioni in Power Point, brochure, cartelloni, cartelli espositivi ed altro materiale didattico;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accogliere i visitatori e tramettere le conoscenze acquisite;</li> <li>- Preparazione del materiale informativo;</li> <li>- Redazione di slide e altro materiale formativo,</li> <li>- Realizzazione delle schede monitoraggio;</li> <li>- Contatti con le segreterie scolastiche;</li> <li>- Preparazione materiale didattico;</li> <li>- Realizzazione di un fumetto sulla valorizzazione dell'ambiente per gli alunni delle scuole elementari e medie;</li> <li>- Individuazione del</li> </ul>

	- Attivare percorsi didattici.	personale docente di riferimento per le attività di promozione.
--	--------------------------------	---

### ***Sede di svolgimento***

Comune di Stornara 1 – Via Ettore Fieramosca, Stornara (FG)

### ***Posti disponibili, servizio offerti***

numero posti: 4 - senza vitto e alloggio

### ***Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio***

- Riservatezza;
  - Rispetto delle regole interne dell’Ente;
  - Adattarsi alla flessibilità degli orari d’impiego;
  - Frequentare tutte le attività di formazione proposte;
  - Trasferirsi con automezzi pubblici;
  - Indossare il tesserino di riconoscimento;
  - Osservare una presenza decorosa, responsabile e puntuale;
  - Disponibilità a spostarsi sul territorio provinciale;
  - Condividere gli obiettivi indicati nel progetto mettendo in atto tutte le azioni richieste per il raggiungimento degli stessi;
  - Disponibilità e flessibilità dell’orario di lavoro, compresi i giorni festivi;
  - Puntualità e precisione nello svolgimento degli impegni assunti;
  - Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
  - Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene i dati, le informazioni e le conoscenze acquisite durante lo svolgimento del servizio civile.
- Tali obblighi sono richiesti per garantire l’ottimizzazione e la realizzazione del progetto.
- Giorni di servizio settimanali ed orario:*** 5 – 25 ore settimanali

### ***Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione alle selezioni***

Non sono ammessi titoli di studio specifici o specializzazioni varie.

### ***Caratteristiche competenze acquisibili***

- *Eventuali crediti formativi riconosciuti:* NO
- *Eventuali tirocini riconosciuti:* NO
- *Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l’espletamento del servizio:* In merito all’attestazione delle competenze acquisite dai volontari nell’esperienza di servizio civile, la **EUROMEDITERRANEA Srl**, con sede in Foggia - Corso dl Mezzogiorno, 10 - Codice fiscale 02319900714, in qualità di ente terzo, in base all’accordo sottoscritto con l’Ente proponente il progetto, rilascerà l’**attestato specifico**.

### ***Formazione specifica degli operatori volontari***

- *Sede di realizzazione:* Comune di Stornara – Stornara (FG) Via Ettore Fieramosca, 24 - 71047
- *Durata:* La Formazione Specifica avrà una durata totale di **n. 80 ore** e sarà erogata entro e non oltre 90 giorni dall’avvio del progetto, ivi compreso il previsto modulo sulla “*formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari in progetti di servizio civile*”.

### ***Obiettivo/i Agenda 2030 delle Nazioni Unite***

- **Obiettivo 4:** Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- **Obiettivo 11:** Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

### **Ambito di azione del Programma**

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

### **PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

- Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: **1**
- Tipologia di minore opportunità: **Difficoltà economiche**
- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: **presentazione del modello ISEE ordinario – Dichiarazione Sostitutiva Unica.**
- Prevedendo l'impiego di giovani volontari con minori opportunità, la cui riserva è riferita a "difficoltà economiche", non saranno impegnate ulteriori risorse umane né strumentali per la realizzazione del progetto. Per le stesse motivazioni non sono state previste attività progettuali differenti da quelle programmate per gli altri operatori volontari.

### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

- Durata del periodo di tutoraggio: **45gg.**
- Ore dedicate: **38**

### **Tempi, modalità e articolazione oraria:**

Il tutoraggio si svolgerà negli ultimi 45 giorni del progetto secondo le seguenti modalità e articolazioni:

MODALITÀ	ARTICOLAZIONI	ORE
Collettive	- n. 15 incontri da distribuire nelle 12 settimane previste - aule massimo 30 unità	- 2 ore per ogni incontro collettivo - ore complessive 30
Individuali	- n. 4 incontri individuali da svolgersi nelle ultime 4 settimane del progetto	- 2 ore per ogni incontro individuale - ore complessive 8

L'attività di tutoraggio prevede 38 ore così distribuite:

- 30 ore di tutoraggio collettivo;
- 8 ore di tutoraggio individuale.

### **Attività obbligatorie**

Il progetto prevede **24 ore di attività di tutoraggio obbligatorie**, così suddivise:

- 18 ore di tutoraggio collettivo d'aula;

