



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO:	S.O.S. FAMIGLIE E MINORI
ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO:	TRAIETTORIE DI WELFARE SOCIALE

Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica

Settore: A - Assistenza

Area di intervento: 03. Minori e giovani in condizioni di disagio o di esclusione sociale

Durata del progetto

12 mesi

Obiettivo del progetto

Il progetto in linea con gli obiettivi su descritti intende realizzare e raggiungere i seguenti:

I minori sono segnalati e inseriti dai Servizi Sociali competenti, la loro presenza è da questi monitorata. Le diverse attività promosse si basano sulla costruzione da parte dell'equipe di progetti educativi quale si prevedono obiettivi che possono così essere riassunti:

N	OBIETTIVI	INDICATORI DI RISULTATO
1	<i>Evitare l'evasione scolastica</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Numero di minori che hanno abbandonato ad inizio e fine progetto - Numero di famiglie contattate dalla Scuola e Servizi Sociali ad inizio e fine progetto
2	<i>Sostenere i minori nell'attività scolastica</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Numero di incontri nell'arco del progetto - Numero di minori coinvolti - Profitto scolastico prima e dopo il progetto
3	<i>Sostenere i minori nel processo di educazione alla vita quotidiana e Consolidamento del rapporto genitori – figli</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Minori coinvolti - Famiglie contattate - Numeri incontri con minori - Numero famiglie coinvolte - Numero incontri generali (Laboratori) - Numero incontri personali con ciascuna famiglia
4	<i>Momenti di svago, gioco</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Numero attività variegate organizzate - Registro presenze - Numero minori coinvolti
5	<i>Laboratori culturali</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Attività organizzate - Registro presenze - Alunni primaria partecipanti - Alunni secondaria 1° grado partecipanti - Alunni secondaria 2° grado partecipanti
6	<i>Giornalino dei bambini</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Numero minori coinvolti - Numero docenti coinvolti - Numero di volontari extra progetto coinvolti

		<ul style="list-style-type: none"> - Tempo nella realizzazione del primo numero - Numeri realizzati nell'arco del progetto - Numero di persone che formano la redazione al termine del progetto
7	<i>Consiglio Comunale Baby</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Numero incontri di preparazione - Numero candidati - Numero di bambini votanti

Obiettivi specifici nei confronti dei volontari che svolgono il servizio civile

Nello specifico, gli *obiettivi previsti verso gli stessi Volontari* sono:

- Acquisire informazioni e conoscenze sul funzionamento dell'Ente e sul suo rapporto con i cittadini;
- Acquisire informazioni e conoscenze sul funzionamento e sull'organizzazione del servizio che cura le politiche sociali nel territorio di Manfredonia, sugli strumenti e le metodologie operative, sulle modalità di rapporto con gli utenti e con tutti gli operatori/educatori che partecipano alla gestione diretta degli interventi e delle attività;
- Apprendere strumenti e metodologie utili alla gestione di gruppi (piccoli e grandi) con caratteristiche eterogenee (per età, sesso, cultura, provenienza etnica, ecc.);
- Acquisire strumenti e metodologie utili all'animazione dei medesimi gruppi (sopra citati);
- Acquisire competenze informatiche (applicate, in questo ambito specifico, alle diverse fasi di realizzazione del progetto);
- Acquisire conoscenze e competenze di carattere manuale e pratico (nell'ambito delle diverse iniziative attivate, ad es. laboratori, corsi, ecc.);
- Acquisire competenze e metodologie utili alla gestione di situazioni conflittuali (sia fra pari che fra differenti fasce d'età; fra persone diverse per sesso, provenienza etnica, cultura, religione, ecc.)

Obiettivi specifici del progetto d'impiego relativamente al servizio in programma sono:

- Accogliere ed inserire i giovani anche con bassa scolarità all'interno della struttura organizzativa dell'Ente in modo tale che possano collaborare efficacemente con gli altri operatori professionali e volontari del comune;
- Fornire le indicazioni, le direttive e le nozioni tecniche per il corretto svolgimento del programma di servizio a fini di supportare l'attività del giovane in servizio civile con un'adeguata formazione;
- Potenziare e quantificare l'offerta assistenziale del Comune in ambito di servizi di informazione, come bisogno riconosciuto sul territorio, affiancando i giovani del servizio civile ad altri operatori professionali e volontari messi a disposizione dall'ente.
- Redazione, pubblicazione e diffusione di documenti e scritti di ogni genere e formato, in modalità elettronica.

Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto

Durante i primi due mesi di servizio saranno fornite ai volontari gli strumenti necessari al fine di ottenere una buona preparazione per lo svolgimento delle attività previste dal progetto. La preparazione dei volontari avverrà attraverso apposito corso di formazione specifica Quest'ultima introduce e prepara i volontari al servizio civile nazionale inteso come opportunità di cittadinanza attiva, comunicando informazioni, concetti e metodologie utili ad orientarsi nell'esperienza di servizio e a leggerne il significato. Inoltre si farà conoscere ai Volontari le caratteristiche generali del territorio e quelle specifiche del contesto giovanile, illustrare le modalità di lavoro degli Operatori, i servizi complessivamente offerti, i rapporti con gli altri Servizi e Uffici del Comune, quelli con le "agenzie" presenti sul territorio provinciale. Inoltre si procederà alla presentazione e pubblicizzazione del progetto per far conoscere ciò che offre e i volontari che collaboreranno alla sua attuazione. In questa fase l'attività dei Volontari sarà particolarmente rivolta ad un processo di "informazione e formazione", perciò dovranno dedicarsi all'apprendimento di tutto ciò che riguarda la conoscenza del territorio e del contesto "giovanile", nonché dei compiti che gli

Operatori svolgono quotidianamente e rispetto ai quali essi saranno chiamati a collaborare nelle fasi successive. ***Inoltre il Comune chiede la partecipazione fattiva e la volontà da parte dei volontari di partecipare alle iniziative di SC promosse dalla Regione Puglia, e si impegnerà alla realizzazione di percorsi formativi su descritti, compresa la partecipazione dei volontari ad eventi -seminari, workshop, convegni ecc.- attinenti al progetto di SCN.***

Descrizione completa delle modalità di impiego dei volontari

I volontari dovranno aver ben chiara la visione del progetto ed allo stesso tempo la diversità dei settori in cui esso s'incarna. Essi dovranno familiarizzare con le strutture in cui si svolgeranno le attività, per conoscere perfettamente l'ambito di lavoro.

I volontari, con il supporto dell'operatore locale di progetto, del coordinatore e degli altri operatori si occuperanno in maniera continuativa di almeno 15 ragazzi.

Nel periodo estivo ci saranno attività differenti dal resto dell'anno, e pertanto orari differenti. Questo periodo sarà preceduto da uno stage di tre giorni condotto da esperti di animazione, canto, giochi, attività espressive e manuali a cui parteciperanno animatori e Volontari del Servizio Civile del nostro Ente di riferimento.

Sede di svolgimento

Comune di Trinitapoli - Ufficio Cultura - Stanza SCU– Piazza Umberto, Trinitapoli (BT)

Posti disponibili, servizio offerti

numero posti: 4 - senza vitto e alloggio

Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio

- Condividere gli obiettivi indicati nel progetto mettendo in atto tutte le azioni richieste per il raggiungimento degli stessi.
- Disponibilità e flessibilità dell'orario di lavoro, compresi i giorni festivi.
- Puntualità e precisione nello svolgimento degli impegni assunti.
- Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.
- Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene i dati, le informazioni e le conoscenze acquisite durante lo svolgimento del servizio civile.

Tali obblighi sono richiesti per garantire l'ottimizzazione e la realizzazione del progetto.

Giorni di servizio settimanali ed orario: 5 – 25 ore settimanali

Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione alle selezioni

Non sono ammessi titoli di studio specifici o specializzazioni varie.

Caratteristiche competenze acquisibili

- *Eventuali crediti formativi riconosciuti:* NO
- *Eventuali tirocini riconosciuti:* NO
- *Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio:* In merito all'attestazione delle competenze acquisite dai volontari nell'esperienza di servizio civile, la **EUROMEDITERRANEA Srl**, con sede in Foggia - Corso dl Mezzogiorno, 10 - Codice fiscale 02319900714, in qualità di ente terzo, in base all'accordo sottoscritto con l'Ente proponente il progetto, rilascerà l'**attestato specifico**.

Formazione specifica degli operatori volontari

- *Sede di realizzazione:* Comune di Trinitapoli – Piazza Umberto I, 13 – 76015 Trinitapoli (BT)
- *Durata:* La Formazione Specifica avrà una durata totale di **n. 80 ore** e sarà erogata entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ivi compreso il previsto modulo sulla “*formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari in progetti di servizio civile*”.

Obiettivo/i Agenda 2030 delle Nazioni Unite

- ***Obiettivo 3:*** Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
- ***Obiettivo 11:*** Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

Ambito di azione del Programma

Tutela del diritto alla salute per favorire l’accesso ai servizi e garantire l’autonomia e il benessere delle persone

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

- Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: **1**
- Tipologia di minore opportunità: **Difficoltà economiche**
- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: **presentazione del modello ISEE ordinario – Dichiarazione Sostitutiva Unica.**
- Prevedendo l'impiego di giovani volontari con minori opportunità, la cui riserva è riferita a "difficoltà economiche", non saranno impegnate ulteriori risorse umane né strumentali per la realizzazione del progetto. Per le stesse motivazioni non sono state previste attività progettuali differenti da quelle programmate per gli altri operatori volontari.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

- Durata del periodo di tutoraggio: **45gg.**
- Ore dedicate: **38**

Tempi, modalità e articolazione oraria:

Il tutoraggio si svolgerà negli ultimi 45 giorni del progetto secondo le seguenti modalità e articolazioni:

MODALITÀ	ARTICOLAZIONI	ORE
Collettive	- n. 15 incontri da distribuire nelle 12 settimane previste - aule massimo 30 unità	- 2 ore per ogni incontro collettivo - ore complessive 30
Individuali	- n. 4 incontri individuali da svolgersi nelle ultime 4 settimane del progetto	- 2 ore per ogni incontro individuale - ore complessive 8

L'attività di tutoraggio prevede 38 ore così distribuite:

- 30 ore di tutoraggio collettivo;
- 8 ore di tutoraggio individuale.

Attività obbligatorie

Il progetto prevede **24 ore di attività di tutoraggio obbligatorie**, così suddivise:

- 18 ore di tutoraggio collettivo d'aula;
- 6 ore di tutoraggio individuale.

Attività opzionali

Il progetto **prevede 14 ore di attività di tutoraggio opzionali**, così suddivise:

- 2 ore di tutoraggio individuale;
- 12 ore di tutoraggio collettivo d'aula.

Le singole attività sono descritte di seguito.

MESI												
MODALITÀ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
N. 3 incontri collettivi di 2 ore per favorire la conoscenza dei diversi servizi pubblici e privati operanti nel proprio territorio											6h	
N. 3 incontri collettivi di 2 ore per favorire l'autoimprenditorialità nelle sedi di start up e di Co- working												6h
Incontro individuale con Centro per l'impiego e/o Ente accreditato ai servizi per il lavoro finalizzato al colloquio di accoglienza, all'affiancamento nella procedura di rilascio della DID nel portale ANPAL, proposta e stipula del patto di servizio personalizzato con presentazione delle possibili politiche attive per il lavoro.												2h