



A.P.S. **Ce.S.eVo.Ca.**  
Centro Studi e Volontariato di Capitanata



PROVINCIA DI FOGGIA

## ITALIA

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA:

#### SALUTE E BENESSERE

**TITOLO DEL PROGETTO:** A MANO A MANO

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

SETTORE: ASSISTENZA - AREA: 2. Adulti e terza età in condizioni di disagio

**DURATA DEL PROGETTO:** 12 MESI

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Il progetto vuole rispondere concretamente all'esigenza di assistenza degli anziani prendendo in considerazione i loro reali bisogni. La finalità delle attività progettuali è quella di supporto e a miglioramento della qualità della vita dell'anziano attraverso lo svolgimento di attività quotidiane e la partecipazione alla vita sociale implementando la prevenzione e le strategie di risoluzione di problemi di natura quotidiana di natura pratica e relazionale.

- **DIFFUSIONE DELL'INFORMAZIONE E MAPPATURA DEI BISOGNI**  
Rendere l'intera popolazione consapevole dell'offerta di strutture presenti sul territorio e delle attività assistenziali proposti dal progetto in supporto ai servizi dello stesso carattere già esistenti. Raccolta dati e creazione di database.
- **INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER GLI ANZIANI ED INTERVENTI DI SUPPORTO ALLE FAMIGLIE DEGLI STESSI**  
Fornire assistenza domiciliare e non alla popolazione over 65 in particolar modo ai soggetti che non autosufficienti ed attività di assistenza rivolte alle famiglie degli stessi.
- **PIANIFICAZIONE ED ATTUAZIONE DI ATTIVITA' LUDICHE, RICREATIVE, CULTURALI E RELAZIONALI**  
Creazione di laboratori che favoriscano la socializzazione e la valorizzazione delle esperienze e delle abilità dell'anziano.

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

- Partecipare attivamente alla realizzazione degli interventi e all'acquisizione dei dati.
- Ideazione di un opuscolo da diffondere tra le famiglie.
- Realizzare interventi di assistenza quotidiani in risposta ai bisogni specifici espressi, stilando dei registri che documentino gli interventi stessi.
- Stilare un questionario da somministrare ai familiari per raccogliere eventuali nuove richieste e fornire loro dei contatti presso i quali rivolgersi.
- Partecipare attivamente all'allestimento degli spazi dedicati alle attività e alla cura di questi.
- Partecipare alla programmazione e allo svolgimento di attività pensate apposta per gli anziani e promuovere le stesse.
- Promuovere e partecipare alle iniziative di carattere culturale, incentivare la partecipazione dell'intera popolazione, soprattutto le fasce d'età dei più giovani e degli anziani

**SEDI DI SVOLGIMENTO:** COMUNE DI ROSETO VALFORTORE - Piazza S. Antonio 1 – CAP 71039

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:** 4 VOLONTARI senza vitto e alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Condividere gli obiettivi indicati nel progetto mettendo in atto tutte le azioni richieste per il raggiungimento degli stessi.

- Disponibilità e flessibilità dell'orario di lavoro, compresi i giorni festivi.
  - Puntualità e precisione nello svolgimento degli impegni assunti.
  - Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.
  - Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene i dati, le informazioni e le conoscenze acquisite durante lo svolgimento del servizio civile.
- 25 ore settimanali – 5 giorni a settimana**

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: NESSUNO**

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE: COME DA SISTEMA DI SELEZIONE PUBBLICATO SUL SITO.**

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

In merito all'acquisizione delle competenze e professionalità da parte dei volontari in servizio civile, il CESEVOCA ha stilato un accordo per la certificazione delle competenze con COOP. SOCIETA' COOPERATIVA "MEDTRAINING", con sede legale e operativa a Foggia in Corso del Mezzogiorno n.10-P.I. 03487990719 "Ente titolato" ai sensi del D.lgs. n.13 del 16/01/2013 alla certificazione delle competenze non formali in quanto accreditato dalla Regione Puglia con codice pratica 4F7VCB2 per i servizi alla formazione e al lavoro. L'Ente rilascerà al termine del periodo di servizio civile, ai volontari impegnati in progetti di SCU, la CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE NON FORMALI ACQUISITE DAI VOLONTARI DURANTE IL PERCORSO FORMATIVO SPECIFICO, ai sensi e per gli effetti del DLGS n.13/2013 e s.m.e.i. valida ai fini del curriculum vitae.

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:** Sede operativa del Ce.S.eVo.Ca., "Casa Parco", Viale Martiri di Via Fani n.1 – 71020 Castelluccio Valmaggiore (FG)

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:** Sede operativa del Ce.S.eVo.Ca., "Casa Parco", Viale Martiri di Via Fani n.1 – 71020 Castelluccio Valmaggiore (FG)  
La Formazione Specifica avrà una durata totale di n.80 ore e sarà erogata entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ivi compreso il previsto modulo sulla "formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile".

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO: SALUTE E BENESSERE**

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Si è cercato di individuare un programma che, in parte, affrontasse alcune emergenze presenti su questo territorio. Infatti, con la denominazione "Salute e Benessere" si è voluto indicare una delle strade da percorrere per affrontare la grave situazione esistente nei comuni interessati, lavorando alla salute e al benessere di tutti i cittadini. Il presente programma non a caso prende questa denominazione in quanto si pone quali obiettivi quelli previsti al punto tre dell'agenda 2030, ovvero "Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età". Partendo da queste tematiche e dai territori, dove i bisogni sono più evidenti, rilevanti e urgenti e non più rinviabili, occorre, infatti, che si costruisca un fronte comune fra tutte le istituzioni presenti in cui ognuno faccia la propria parte.

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:** Favorire il benessere delle persone anziane con particolare attenzione alla cura delle relazioni e alla qualità del tempo passato con l'anziano.

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

→Durata del periodo di tutoraggio: 45 GIORNI

→Ore dedicate: 38

→Tempi, modalità e articolazione oraria: Collettive n. 15 incontri da distribuire nelle 12 settimane previste, aule massimo 30 unità, 2 ore per ogni incontro collettivo, ore complessive 30.

Individuali n. 4 incontri individuali da svolgersi nelle ultime 4 settimane del progetto, 2 ore per ogni incontro individuale, ore complessive 8.

Tutoraggio delle attività obbligatorie 24 ore di cui 18 ore di tutoraggio collettivo e 6 ore di tutoraggio individuale; tutoraggio delle attività opzionali 14 ore di cui 12 ore di tutoraggio collettivo e 2 ore di tutoraggio individuale.

→Attività di tutoraggio: 24 ore di attività di tutoraggio obbligatorie:

-Incontro collettivo tramite sessione di job club sulle "Tecniche di ricerca attiva del lavoro" (durante il decimo mese 3 giornate di 2 ore)

-n. 6 incontri collettivi con esperti di enti la cui mission è favorire l'accesso al mondo del lavoro (Centro per l'impiego, enti accreditati ai servizi al lavoro, rete Eurodesk, Informagiovani, società di somministrazione, ecc.). Durante l'undicesimo e dodicesimo mese 6 giornate di 2 ore.

-Incontro individuale in presenza con il Tutor (durante il dodicesimo mese per la durata di 2 ore)