

ITALIA

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA:**

**SALUTE E BENESSERE**

**TITOLO DEL PROGETTO: ANZIANINSIEME**

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:** - Assistenza

Area d'intervento: Adulti e terza età in condizioni di disagio

**DURATA DEL PROGETTO:** 12 MESI

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Ridurre gli effetti negativi che derivano dall'invecchiamento, prevenendo l'isolamento e il conseguente decadimento della salute fisica e psicologica degli anziani. Realizzare azioni di intervento preventivo sia agendo sulle situazioni di abbandono e di isolamento che sulle problematiche legate a difficoltà gestionali per la perdita dell'autonomia sociale.

- contribuire a migliorare la qualità della vita degli anziani sia dal punto di vista delle relazioni sociali che dal punto di vista della salute
- prevenire l'isolamento sociale e culturale e il conseguente decadimento della salute fisica e psicologica degli anziani residenti nei territori considerati.

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

- Realizzare il materiale promozionale delle attività: brochure, locandine, volantini, comunicati stampa che verrà distribuito sui territori;
- Promuovere l'iniziativa tramite diffusione del materiale informativo.
- Accogliere gli anziani presso la sede per illustrare loro gli obiettivi dell'azione;
- Partecipare all'organizzazione logistica delle attività;
- Raccogliere le adesioni;
- Organizzare i percorsi formativi: dalla programmazione delle attività alla preparazione del setting dell'aula;
- Definire le modalità di attuazione dell'Officina della memoria (tempi di raccolta, modalità);
- Seguire l'organizzazione dell'evento-mostra;
- Verificare e Contattare le sedi della zona disposte ad esporre;
- Contattare i fornitori per il noleggio delle attrezzature generali;
- Coadiuvare i referenti nell'allestimento della mostra.
- Realizzare un calendario settimanale delle iniziative con date e orari prestabiliti (da affiggere in bacheca);
- Preparare e distribuire il materiale promozionale delle nel dettaglio i volontari provvederanno ad accogliere gli anziani per illustrare loro gli obiettivi delle attività
- Raccogliere le adesioni per la partecipazione alle attività;
- Predisporre la sala per lo svolgimento degli incontri ormativi;
- Predisporre il materiale per l'attività motorie e organizzare gli spazi;
- Affiancare l'insegnante nelle attività motorie (ginnastica dolce e camminate)
- Sistemare il materiale e gli spazi utilizzati dopo gli incontri;
- Adempiere a commissioni varie: uffici pubblici, disbrigo pratiche.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Comune di San Marco la Catola - Via Municipio n.38 -71030 San Marco la Catola FG

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:** 8 volontari senza vitto e senza alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI****ORGANIZZATIVI:**

- Condividere gli obiettivi indicati nel progetto mettendo in atto tutte le azioni richieste per il raggiungimento degli stessi.
- Disponibilità e flessibilità dell'orario di lavoro, compresi i giorni festivi.
- Puntualità e precisione nello svolgimento degli impegni assunti.
- Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.
- Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene i dati, le informazioni e le conoscenze acquisite durante lo svolgimento del servizio civile.

Tali obblighi sono richiesti per garantire l'ottimizzazione e la realizzazione del progetto.  
giorni di servizio settimanali: 5

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:** Nessuno

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:** COME DA SISTEMA DI SELEZIONE PUBBLICATO SUL SITO.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Attestato specifico.

In merito all'acquisizione delle competenze e professionalità da parte dei volontari in servizio civile, la Provincia di Foggia ha stilato un accordo per la certificazione delle competenze con COOP. SOCIETA' COOPERATIVA "MEDTRAINING", con sede legale e operativa a Foggia in Corso del Mezzogiorno n.10-P.I. 03487990719 "Ente titolato" ai sensi del D.lgs. n.13 del 16/01/2013 alla certificazione delle competenze non formali in quanto accreditato dalla Regione Puglia con codice pratica 4F7VCB2 per i servizi alla formazione e al lavoro.

L'Ente rilascerà al termine del periodo di servizio civile, ai volontari impegnati in progetti di SCU, la CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE NON FORMALI ACQUISITE DAI VOLONTARI DURANTE IL PERCORSO FORMATIVO SPECIFICO, ai sensi e per gli effetti del DLGS n.13/2013 e s.m.e.i. valida ai fini del curriculum vitae.

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Provincia di Foggia – Via Telesforo n.25 – 71122 Foggia

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Comune di San Marco la Catola - Via Municipio n.38. La Formazione Specifica avrà una durata totale di n.80 ore e sarà erogata entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ivi compreso il previsto modulo sulla "formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile".

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:** Salute e Benessere

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Si è cercato di individuare un programma che, in parte, affrontasse alcune emergenze presenti su questo territorio. Infatti, con la denominazione "**Salute e Benessere**" si è voluto indicare una delle strade da percorrere per affrontare la grave situazione esistente nei comuni interessati, lavorando alla salute e al benessere di tutti i cittadini. Il presente programma non a caso prende questa denominazione in quanto si pone quali obiettivi quelli previsti al punto tre dell'agenda 2030, ovvero "**Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età**". Partendo da queste tematiche e dai territori, dove i bisogni sono più evidenti, rilevanti e urgenti e non più rinviabili, occorre, infatti, che si costruisca un fronte comune fra tutte le istituzioni presenti in cui ognuno faccia la propria parte.

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:** Favorire il benessere delle persone anziane con particolare attenzione alla cura delle relazioni e alla qualità del tempo passato con l'anziano.

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità : 2

→Tipologia di minore opportunità Difficoltà economiche

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata : Certificazione. Il livello di reddito è attestato dalla presentazione del modello ISEE ordinario –Dichiarazione Sostitutiva Unica

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità: come da progetto, (voce **ATTIVITA' DI IMPEGNO DEGLI OPERATORI VOLONTARI**)

→ Prevedendo l'impiego di giovani volontari con minori opportunità la cui riserva è riferita a "difficoltà economiche", non saranno impegnate ulteriori risorse umane né strumentali per la realizzazione del progetto.

In merito, saranno comunque attuate le seguenti iniziative di supporto:

Incontri con esperti di politiche del lavoro (minimo 3);

- Incontri specifici con personale specializzato degli uffici Politiche Sociali, per informazioni relative al sostegno al reddito e le relative modalità per accedere (minimo 3);
- Attività specifica di informazione e documentazione, con consegna di materiali idonei alla ricerca di lavoro e finanziamenti.

L'ente attuatore s'impegna, infine, a garantire un contributo economico sotto forma di rimborso dei biglietti per gli spostamenti dei volontari effettuati con mezzi pubblici da e per la sede di attuazione del progetto e per attività strettamente correlate alle attività del progetto, incluse le attività di formazione generale presso la Provincia di Foggia anche sotto forma di abbonamento.

#### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

→Durata del periodo di tutoraggio: 45 GIORNI

→Ore dedicate : 38

→ Tempi, modalità e articolazione oraria: **Collettive** n. 15 incontri da distribuire nelle 12 settimane previste, aule massimo 30 unità, 2 ore per ogni incontro collettivo, ore complessive 30.

**Individuali** n. 4 incontri individuali da svolgersi nelle ultime 4 settimane del progetto, 2 ore per ogni incontro individuale, ore complessive 8.

Tutoraggio delle **attività obbligatorie** 24 ore di cui 18 ore di tutoraggio collettivo e 6 ore di tutoraggio individuale; tutoraggio delle **attività opzionali** 14 ore di cui 12 ore di tutoraggio collettivo e 2 ore di tutoraggio individuale.

→Attività di tutoraggio: **24 ore di attività di tutoraggio obbligatorie:**

- Incontro collettivo tramite sessione di job club sulle "Tecniche di ricerca attiva del lavoro" (durante il decimo mese 3 giornate di 2 ore)

- n. 6 incontri collettivi con esperti di enti la cui mission è favorire l'accesso al mondo del lavoro (Centro per l'impiego, enti accreditati ai servizi al lavoro, rete Eurodesk, Informagiovani, società di somministrazione, ecc.). Durante l'undicesimo e dodicesimo mese 6 giornate di 2 ore.

- Incontro individuale in presenza con il Tutor (durante il dodicesimo mese per la durata di 2 ore)