



## ITALIA

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA:

#### SALUTE E BENESSERE

#### **TITOLO DEL PROGETTO: L'ANZIANO, BENE COMUNE**

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:** Assistenza  
Area d'intervento: 2. Adulti e terza età in condizioni di disagio

**DURATA DEL PROGETTO:** 12 MESI

#### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Miglioramento del benessere in generale, garantendo la domiciliarità delle persone anziane, attraverso un servizio che tenda a valorizzare le capacità degli anziani in attività di prevenzione aiuto e di interesse collettivo, in sinergia con le attività già avviate dai promotori del presente progetto. Migliorare il benessere, favorendo la permanenza dei soggetti nel proprio ambiente familiare, consapevoli che tale permanenza sarà garantita solo se l'ente pubblico è capace di offrire servizi personalizzati e flessibili.

#### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

- visite e colloqui presso il domicilio degli anziani per promuovere relazioni sociali e raccogliere i bisogni espressi, anche con supporto dell'ente partner non profit che parteciperà alla promozione delle anzidette relazioni;
- programmazione e realizzazione di attività aggregative con cui coinvolgere anziani soli, grazie anche all'ausilio dell'Ente partner Pro Loco che supporterà i volontari indirizzandoli ad una maggior sensibilizzazione in merito alle problematiche quali ad esempio la solitudine che caratterizza sempre di più la vita degli anziani;
- -organizzazione e realizzazione di attività culturali come visite a musei, cinema, teatri e partecipazione ad eventi culturali organizzati dai comuni o altri enti pubblici e privati, che saranno opportunamente pubblicizzate attraverso il sito web dell'Ente, nonché attraverso anche manifesti brochure ed avvisi cartacei realizzati in collaborazione con l'ente partner (Pro Loco) al fine di raggiungere un più alto numero di utenti partecipanti;
- organizzare e gestire momenti di animazione presso il Centro Incontro 3a Età;
- rimozione degli atteggiamenti di dipendenza, passività e isolamento e di tutte quelle problematiche relazionali degli anziani nell'ambito della propria famiglia e verso l'esterno;
- disbrigo di pratiche burocratiche presso Enti Pubblici, pagamento bollette, acquisto di medicinali e generi alimentari per gli anziani impossibilitati a farlo;
- attività di telefonia sociale durante la quale relazionare con gli anziani soli e raccogliere informazioni sul loro stato di salute, archiviando i dati così raccolti;
- accompagnamento degli anziani presso strutture sanitarie per visite e cure mediche;
- accompagnamento degli anziani per la riscossione della pensione.

#### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

COMUNE DI CELENZA VALFORTORE Via C. Alberto, 2 - 71035 Celenza Valfortore

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:** 8 volontari senza vitto e senza alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Condividere gli obiettivi indicati nel progetto mettendo in atto tutte le azioni richieste per il raggiungimento degli stessi.
- Disponibilità e flessibilità dell'orario di lavoro, compresi i giorni festivi.
- Puntualità e precisione nello svolgimento degli impegni assunti.
- Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.
- Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene i dati, le informazioni e le conoscenze acquisite durante lo svolgimento del servizio civile.

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:** Nessuno**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:** COME DA SISTEMA DI SELEZIONE PUBBLICATO SUL SITO.**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Attestato specifico.

In merito all'acquisizione delle competenze e professionalità da parte dei volontari in servizio civile, la Provincia di Foggia ha stipulato un accordo per la certificazione delle competenze con COOP. SOCIETA' COOPERATIVA "MEDTRAINING", con sede legale e operativa a Foggia in Corso del Mezzogiorno n.10-P.I. 03487990719 "Ente titolato" ai sensi del D.lgs. n.13 del 16/01/2013 alla certificazione delle competenze non formali in quanto accreditato dalla Regione Puglia con codice pratica 4F7VCB2 per i servizi alla formazione e al lavoro.

L'Ente rilascerà al termine del periodo di servizio civile, ai volontari impegnati in progetti di SCU, la CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE NON FORMALI ACQUISITE DAI VOLONTARI DURANTE IL PERCORSO FORMATIVO SPECIFICO, ai sensi e per gli effetti del DLGS n.13/2013 e s.m.e.i. valida ai fini del curriculum vitae

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Provincia di Foggia – Via Telesforo n.25 – 71122 Foggia

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Via C. Alberto n.2 c/o il Comune di Celenza Valfortore. La Formazione Specifica avrà una durata totale di n.80 ore e sarà erogata entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ivi compreso il previsto modulo sulla "formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile".

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:** Salute e Benessere**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Si è cercato di individuare un programma che, in parte, affrontasse alcune emergenze presenti su questo territorio. Infatti, con la denominazione "Salute e Benessere" si è voluto indicare una delle strade da percorrere per affrontare la grave situazione esistente nei comuni interessati, lavorando alla salute e al benessere di tutti i cittadini. Il presente programma non a caso prende questa denominazione in quanto si pone quali obiettivi quelli previsti al punto tre dell'agenda 2030, ovvero "Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età". Partendo da queste tematiche e dai territori, dove i bisogni sono più evidenti, rilevanti e urgenti e non più rinviabili, occorre, infatti, che si costruisca un fronte comune fra tutte le istituzioni presenti in cui ognuno faccia la propria parte.

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Realizzare una rete di assistenza rivolta alle persone anziane impossibilitate a svolgere le attività della vita quotidiana

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità : 2

→Tipologia di minore opportunità : Difficoltà economiche

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata : Certificazione. Il livello di reddito è attestato dalla presentazione del modello ISEE ordinario –Dichiarazione Sostitutiva Unica.

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità : come da progetto, voce **ATTIVITA' D'IMPEGNO****DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

→Prevedendo l'impiego di giovani volontari con minori opportunità, la cui riserva è riferita a "difficoltà economiche", non saranno impegnate ulteriori risorse umane né strumentali per la realizzazione del progetto.

In merito, saranno comunque attuate le seguenti iniziative di supporto:

- Incontri con esperti di politiche del lavoro (minimo 3);
- Incontri specifici con personale specializzato degli uffici Politiche Sociali, per informazioni relative al sostegno al reddito e le relative modalità per accedere (minimo 3);

Attività specifica di informazione e documentazione, con consegna di materiali idonei alla ricerca di lavoro e finanziamenti.

I volontari, acquisiranno consapevolezza e responsabilità rispetto al lavoro che verrà loro affidato. Ai volontari che saranno selezionati per ricoprire il posto di riserva (per giovani con difficoltà economiche), in considerazione del fatto che una difficoltà economica dell'intero nucleo familiare spesso comporta chiusura ed esclusione sociale del giovane, verrà riconosciuto, ai fini della partecipazione a corsi ed attività formative ulteriori, un rimborso delle spese da parte dell'Ente.

#### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

→Durata del periodo di tutoraggio: 45 GIORNI

→Ore dedicate : 38

→ Tempi, modalità e articolazione oraria: Collettive n. 15 incontri da distribuire nelle 12 settimane previste, aule massimo 30 unità, 2 ore per ogni incontro collettivo, ore complessive 30.

Individuali n. 4 incontri individuali da svolgersi nelle ultime 4 settimane del progetto, 2 ore per ogni incontro individuale, ore complessive 8.

Tutoraggio delle attività obbligatorie 24 ore di cui 18 ore di tutoraggio collettivo e 6 ore di tutoraggio individuale; tutoraggio delle attività opzionali 14 ore di cui 12 ore di tutoraggio collettivo e 2 ore di tutoraggio individuale.

→Attività di tutoraggio: 24 ore di attività di tutoraggio obbligatorie:

- Incontro collettivo tramite sessione di job club sulle "Tecniche di ricerca attiva del lavoro" (durante il decimo mese 3 giornate di 2 ore)

- n. 6 incontri collettivi con esperti di enti la cui mission è favorire l'accesso al mondo del lavoro (Centro per l'impiego, enti accreditati ai servizi al lavoro, rete Eurodesk, Informagiovani, società di somministrazione, ecc.). Durante l'undicesimo e dodicesimo mese 6 giornate di 2 ore.

- Incontro individuale in presenza con il Tutor (durante il dodicesimo mese per la durata di 2 ore)