



PROVINCIA DI FOGGIA

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

Ente proponente il progetto

PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza XX Settembre n. 20 – 71121 Foggia
tel.: 0881.791854 - fax: 0881.791853
e-mail: serviziocivile@provincia.foggia.it
url: www.serviziocivile.provincia.foggia.it

Eventuali enti attuatori

A.I.D.O. ASSOCIAZIONE ITALIANA PER LA DONAZIONE DEGLI ORGANI

Via Nazario Sauro n. 1 – 71121 Foggia
tel.: 0881.615606 - fax: 0881.615606
e-mail: foggia.provincia@aido.it
PEC: aido.provinciafoggia@pec.it

Titolo del progetto

DAL FARE VOLONTARIATO ALL'ESSERE UN VOLONTARIO

Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica

Settore: **EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE, PAESAGGISTICA, AMBIENTALE, DEL TURISMO SOSTENIBILE E SOCIALE E DELLO SPORT**
Area d'intervento: **Animazione culturale verso i giovani;**
Educazione e promozione della pace, dei diritti umani, della non violenza e della difesa non armata della Patria
Codifica: **2 - 10**

Durata del progetto

- 8 mesi
 9 mesi
 10 mesi
 11 mesi
 12 mesi

Obiettivi del progetto

Gli obiettivi generali che il progetto persegue sono:

- aumentare la fiducia dei cittadini verso il sistema dei trapianti, puntando sulla sicurezza, trasparenza e efficienza del sistema
- aumentare la consapevolezza della scelta in materia di donazione e trapianto di organi e tessuti;
- incentivare le dichiarazioni di volontà favorevoli alla donazione di organi;
- diminuire il numero di opposizioni al prelievo;
- promuovere nei volontari in servizio civile e, tramite la loro esperienza, nei giovani in genere, la cultura della donazione e la sensibilità per le tematiche sociali, affinché il servizio reso sia testimonianza e strumento di cambiamento dei modi di pensare dell'universo giovanile oltre che occasione di crescita e di realizzazione;
- favorire l'acquisizione da parte dei giovani in servizio civile di elementi di conoscenza e competenza necessari allo svolgimento del servizio e utili per la crescita umana sia a livello personale (con possibili facilitazioni alle professioni sociali) che a livello sociale
- consentire ai giovani volontari di svolgere le diverse attività previste, in modo tale da ottenere, al termine del servizio, un bagaglio di esperienze significativamente valido sia da un punto di vista etico e civico, sia da un punto di vista tecnico- operativo
- promuovere, attraverso l'esperienza del volontariato e l'attenzione per le persone in gravi difficoltà, i principi della solidarietà, della coesione civile e della cittadinanza attiva

Gli obiettivi specifici sono i seguenti:

- incrementare il numero dei soci/volontari dell'A.I.D.O. della provincia di Foggia;
- ottimizzare le procedure e le modalità organizzative dell'Associazione, attraverso l'aggiornamento dei sistemi di gestione della banca dati e dei contenuti della stessa sulle attività di tutoraggio e sensibilizzazione dei cittadini;
- accogliere ed inserire i giovani all'interno della struttura organizzativa dell'Associazione, perché possano collaborare efficacemente con gli altri operatori professionali e volontari dell'associazione;
- fornire le indicazioni, le direttive e le nozioni tecniche specifiche per il corretto espletamento del servizio in programma, in modo da supportare l'attività del giovane in servizio civile con un adeguato intervento formativo;
- realizzare percorsi di informazione e sensibilizzazione sul tema della donazione nelle scuole, nelle Università, nelle scuole superiori, nelle caserme e nelle Parrocchie;
- promuovere percorsi di formazione continua e di aggiornamento dei responsabili delle strutture associative;

- organizzare incontri con i volontari di altri progetti finalizzate allo scambio di esperienze e alla condivisione dei risultati;
- sviluppare nei volontari in servizio civile capacità di ascolto, alla cultura della donazione, qualità dinamiche e abilità comunicative e relazionali, spendibili nell'ambito della comunicazione, dell'informazione e della sensibilizzazione per le tematiche sociali.

CRITICITA'	OBIETTIVO	INDICATORI EX ANTE	INDICATORI EX POST
Dichiarazioni sfavorevoli alla donazione degli organi post mortem in Puglia	Decrementare le dichiarazioni favorevoli alla donazione degli organi post mortem in Puglia	- 43,4% della popolazione pugliese	- 41,0% della popolazione pugliese
Donatori in Puglia	Incremento donatori in Puglia	- 11,5 per milione di persone	- 15 per milione di persone
Numero donatori utilizzati in Puglia	Incremento numero donatori utilizzati in Puglia	- 40 donatori	- 50 donatori
Numero dei soci/volontari dell'A.I.D.O. anno 2017 della Sezione Provinciale di Foggia	Incremento numero dei soci/volontari dell'A.I.D.O. anno 2017 della Sezione Provinciale di Foggia	- 15.950 soci	- 16.400

INDICATORI DI RISULTATO

- Numero di iniziative di informazione e sensibilizzazione nelle scuole medie, superiori, nelle università, nelle Parrocchie;
- tasso di crescita percentuale delle adesioni in provincia di Foggia nell'anno del Servizio Civile rispetto all'anno precedente;
- numero dei nuovi nominativi di soci/donatori inseriti nel database;
- numero di percorsi formativi realizzati;
- numero di partecipanti agli incontri formativi;
- numero di partecipanti agli incontri di informazione e sensibilizzazione.
- numero di incontri con altri volontari di altri progetti del servizio civile.

Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto

I volontari in servizio civile opereranno per n. 5 giorni a settimana per n. 5 ore al giorno (per un totale di non meno di 25 ore settimanali). I turni saranno organizzati in modo da garantire la presenza presso la sede dell'associazione per n. 6 ore al giorno nelle ore 9.30/12.30 - 17.00/19.00.

Essi collaboreranno con il personale già presente presso l'Associazione e svolgeranno le seguenti attività:

- collaborazione nelle attività di informazione e sensibilizzazione
- collaborazione nell'organizzazione di eventi, partecipazione con postazioni dell'Associazione
- collaborazione nell'organizzazione di campagne di informazione a mezzo stampa (stesura dei comunicati stampa, realizzazione e distribuzione di depliant e brochure sulle attività e le finalità dell'Associazione);
- attività di rilevazione, archiviazione e aggiornamento dell'anagrafe di donatori.

Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto

4

Numero posti con vitto e alloggio

0

Numero posti senza vitto e alloggio

4

Numero posti con solo vitto

0

Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo

25

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari

5

Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

- Condividere gli obiettivi indicati nel progetto mettendo in atto tutte le azioni richieste per il raggiungimento degli stessi.
- Disponibilità e flessibilità dell'orario di lavoro, quando le circostanze lo richiedono.
- Puntualità e precisione nello svolgimento degli impegni assunti.
- Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.
- Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene i dati, le informazioni e le conoscenze acquisite durante lo svolgimento del servizio civile.

Si richiede, per situazioni specifiche e circoscritte:

- flessibilità oraria (finalizzata alle uscite per manifestazioni e incontri nelle scuole);
- disponibilità a spostamenti sul territorio provinciale con il personale

preposto dall'associazione;

- disponibilità al servizio nei giorni festivi, secondo un calendario che sarà concordato con i volontari, finalizzata alla partecipazione a manifestazioni e alla presenze presso i luoghi di aggregazione pubblica con il personale preposto dall'associazione.
- Tali obblighi sono richiesti per garantire l'ottimizzazione e la realizzazione del progetto.

Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato

N.	Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. Sede	N. vol. per sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditato		
						Cognome e nome	Data di nascita	C.F.	Cognome e nome	Data di nascita	C.F.
1	A.I.D.O. ASSOCIAZIONE ITALIANA PER LA DONAZIONE DEGLI ORGANI	FOGGIA (FG) 71121	VIA NAZARIO SAURO 1	143376	4	FRANCESCO MAZZEO	02/08/1949	MZZFNC49M02D643H	ROSELLI Gilberto	24/01/1959	RSLGBR59A24D643M

Descrizione dei criteri di selezione

Sistema di selezione verificato in sede di accreditamento consultabile nella sezione nuovi progetti del sito.

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dal decreto legislativo, n. 40 del 6 marzo 2017:

Cultura media, buone conoscenze informatiche e buone capacità relazionali.

E' titolo di maggior gradimento:

- diploma di scuola media superiore;
- pregressa esperienza nel settore specifico del progetto;
- pregressa esperienza presso organizzazioni di volontariato;
- buona conoscenza di una lingua straniera;
- spiccata disposizione alle relazioni interpersonali e di gruppo
- capacità relazionali e dialogiche;
- studi universitari attinenti.

Eventuali crediti formativi riconosciuti:

NO

Eventuali tirocini riconosciuti :

NO

Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae

CERTIFICAZIONE COMPETENZE: In merito all'acquisizione delle competenze e professionalità da parte dei volontari in servizio civile, la PROVINCIA DI FOGGIA ha stilato un accordo per la certificazione delle competenze con **ENAC PUGLIA-Ente di Formazione Canossiano "C. Figliolia"**, con sede legale e operativa a Foggia in via XXIV Aprile n.74-P.I. 03327560714 "Ente titolato" ai sensi del D.lgs. n.13 del 16/01/2013 alla certificazione delle competenze non formali in quanto accreditato dalla Regione Puglia con codice PUT4315 per i servizi alla formazione e al lavoro., L'Ente rilascerà al termine del periodo di servizio civile, ai volontari impegnati in progetti di SCU, con la rete della Provincia di Foggia la **CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE NON FORMALI ACQUISITE DAI VOLONTARI DURANTE IL PERCORSO FORMATIVO SPECIFICO**, ai sensi e per gli effetti del DLGS n.13/2013 e s.m.e.i. valida ai fini del curriculum vitae.

- Il **Documento di Valutazione delle Competenze** contiene, quali elementi minimi, oltre alle informazioni anagrafiche relative alla persona:
 - le competenze (AdA/UC e relative conoscenze e capacità/abilità) che costituiscono lo standard professionale di riferimento;
 - le informazioni relative a luogo e data di svolgimento del Colloquio tecnico realizzato;
 - l'indicazione delle competenze certificate in esito alla valutazione realizzata.

In particolare saranno riconosciute:

1) **COMPETENZE DI BASE:** - capacità e competenze relazionali (Ad es. vivere e lavorare

con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra, ecc.)

2) **COMPETENZE TRASVERSALI:** - capacità e competenze organizzative (Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.)

3) **COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI:** - capacità e competenze professionali e/o tecniche con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc. (Ad es. uso dei piani di intervento personalizzato e dei rispettivi programmi informatici; uso computer e internet per aggiornamento data base, sito, ricerche a diverso tema per iniziative presenti sul territorio, mappatura risorse sul territorio, etc.; uso strumenti tecnici durante le attività laboratoriali, etc.). Inoltre, nella certificazione delle competenze, saranno indicate le ore di formazione generale e specifica svolte e le attività svolte dai singoli volontari nel progetto di servizio civile e le modalità di valutazione delle competenze acquisite attraverso gli strumenti indicati nel piano di monitoraggio interno della formazione.

- **Modalità di rilascio:** al termine delle operazioni viene rilasciato il Certificato di competenze che ha valore di parte terza. Il Certificato è registrato nel nullo Strumento di raccolta delle informazioni rilasciato alla persona adottato dalla Regione Puglia (Libretto formativo e/o Fascicolo elettronico del lavoratore).
- **Tempistica per il rilascio:** entro tre mesi dalla conclusione del progetto di servizio Civile Universale.

Contenuti della formazione

Modulo Formativo: 1 - Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale

FORMATORE	MATERIA	ORE
OCCULTO PIO	formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale"	6

Modulo Formativo: 2 - Nozioni legge 91/99

FORMATORE	MATERIA	ORE
LO STORTO ADOLFO	nozioni generali sulla Legge 91/99, con particolare riferimento alle modalità relative alla manifestazione e certificazione della volontà e all'informazione sulle norme in materia di accertamento di morte cerebrale	15

Modulo Formativo: 3 - L'A.I.D.O.

FORMATORE	MATERIA	ORE
LO STORTO ADOLFO	lo statuto, le finalità, gli ambiti di intervento dell'Associazione	20

Modulo Formativo: 4 - IL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE

FORMATORE	MATERIA	ORE
NOBILI MARIA	il sistema sanitario nazionale. Tecniche di biologia molecolare HLA per la tipizzazione dei potenziali donatori e riceventi.	10

Modulo Formativo: 5 - ISTITUZIONI E ASSOCIAZIONI CHE OPERANO NEL SETTORE

FORMATORE	MATERIA	ORE
CARBONI FILIPPO	conoscenza delle istituzioni e delle altre associazioni che operano a livello nazionale nel campo della donazione	10

Modulo Formativo: 6 - NOZIONI AMMINISTRATIVE E LEGALI

FORMATORE	MATERIA	ORE
CARBONI FILIPPO	nozioni amministrative e legali connesse alle attività gestionali dell'associazione	15

Modulo Formativo: 7 - LA COMUNICAZIONE

FORMATORE	MATERIA	ORE
LO STORTO ADOLFO	modalità e tecniche di comunicazione orale e scritta.	4

Durata

La Formazione Specifica avrà una durata totale di n.**80 ore** e sarà erogata entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ivi compreso il previsto modulo sulla "formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile".